

**NOAVI**  
**Centro Educativo**

<b>CTRL + A</b>	ABRIR documento
<b>CTRL + B</b>	BUSCAR y reemplazar
<b>CTRL + C</b>	COPIAR
<b>CTRL + Shift + C</b>	COPIAR formato
<b>CTRL + D</b>	DERECHA alineación
<b>CTRL + E</b>	SELECCIONAR todo
<b>CTRL + F</b>	SANGRÍA FRANCESA
<b>CTRL + G</b>	GUARDAR / <b>F12</b> GUARDAR COMO
<b>CTRL + H</b>	SANGRAR un párrafo a la izquierda
<b>CTRL + I</b>	IR A un marcador / nota al pie / comentario / gráfico <b>F5</b>
<b>CTRL + J</b>	JUSTIFICAR párrafo
<b>CTRL + K</b>	CURSIVA
<b>CTRL + L</b>	REEMPLAZAR texto
<b>CTRL + M</b>	FUENTE menú
<b>CTRL + N</b>	NEGRITA
<b>CTRL + O</b>	AUTOFORMATO
<b>CTRL + P</b>	IMPRIMIR
<b>CTRL + Q</b>	IZQUIERDA alineación
<b>CTRL + R</b>	CERRAR documento
<b>CTRL + S</b>	SUBRAYAR
<b>CTRL + T</b>	CENTRAR párrafo
<b>CTRL + U</b>	NUEVO documento
<b>CTRL + V</b>	PEGAR
<b>CTRL + Shift + V</b>	PEGAR formato
<b>CTRL + W</b>	ELIMINAR formato
<b>CTRL + X</b>	CORTAR
<b>CTRL + Y</b>	REHACER <b>F4</b>
<b>CTRL + Z</b>	DESHACER
<b>CTRL + BORRAR</b>	ELIMINAR palabra anterior
<b>CTRL + SUPR</b>	ELIMINAR palabra siguiente
<b>CTRL + INTRO</b>	SALTO de página
<b>ESCAPE</b>	CANCELAR acción
<b>CTRL + &lt;</b>	DISMINUIR tamaño de la fuente
<b>CTRL + Shift + &gt;</b>	AUMENTAR tamaño de la fuente
<b>CTRL + Shift + F</b>	FUENTE
<b>CTRL + Shift + M</b>	TAMAÑO FUENTE
<b>CTRL + Shift + A</b>	ESTILO normal
<b>CTRL + Shift + P</b>	SUBRAYAR PALABRAS
<b>CTRL + Shift + D</b>	DOBLE SUBRAYADO
<b>CTRL + Shift + I</b>	LISTAS de viñeta
<b>CTRL + Shift + O</b>	OCULTAR texto
<b>CTRL + Shift + L</b>	VERSALITA

**NOAVI**  
**Centro Educativo**

<b>CTRL + Shift + R</b>	QUITAR sangría
<b>CTRL + Shift + G</b>	QUITAR sangría francesa
<b>CTRL + Shift + F5</b>	INSERTAR marcador
<b>CTRL + Shift + INTRO</b>	SALTO de columna
<b>CTRL + ESPACIO</b>	ELIMINA formato fuente
<b>CTRL + 1</b>	INTERLINEADO sencillo
<b>CTRL + 2</b>	INTERLINEADO doble
<b>CTRL + 3</b>	BLOQUEA CAMPOS
<b>CTRL + 5</b>	INTERLINEADO 1,5
<b>CTRL + 0</b>	ESPACIADO anterior al párrafo
<b>CTRL + Shift + A</b>	ESTILO normal
<b>CTRL + ALT + C</b>	Copyright C
<b>CTRL + ALT + D</b>	Vista DISEÑO DE IMPRESIÓN
<b>CTRL + ALT + E</b>	Insertar símbolo €
<b>CTRL + ALT + A</b>	Insertar COMENTARIO
<b>CTRL + ALT + O</b>	Insertar NOTA AL PIE
<b>CTRL + ALT + L</b>	Insertar NOTA AL FINAL
<b>CTRL + ALT + R</b>	Registrado R
<b>CTRL + ALT + I</b>	VISTA PRELIMINAR
<b>CTRL + ALT + T</b>	Marca comercial TM
<b>CTRL + ALT + V</b>	DIVIDIR documento
<b>CTRL + ALT + .</b>	Puntos SUSPENSIVOS
<b>CTRL + ALT + K</b>	Insertar o modificar HIPERVÍNCULO
<b>CTRL + Inicio</b>	Ir al PRINCIPIO DEL DOCUMENTO
<b>CTRL + Fin</b>	Ir al FINAL DEL DOCUMENTO
<b>CTRL + Tab</b>	TABULACIÓN en una celda
<b>CTRL + ESC</b>	Menú INICIO de Windows
<b>ALT + F4</b>	CERRAR o salir de word
<b>ALT + TAB</b>	Alternar entre VENTANAS
<b>F7</b>	Situarse al PRINCIPIO DEL DOCUMENTO y revisar ortografía
<b>Shift + F7</b>	Busca SINÓNIMOS
<b>ALT+ Shift + Arriba</b>	SELECCIONA PÁRRAFO anterior
<b>ALT+ Shift + Abajo</b>	SELECCIONA PÁRRAFO siguiente
<b>ALT+ Shift + F</b>	Insertar FECHA
<b>ALT+ Shift + H</b>	Insertar HORA
<b>ALT + F3</b>	Crear AUTOTEXTO
<b>Shift + F3</b>	1 vez: 1ª letra mayus, 2 veces: Todo mayus, 3 veces: Todo minus
<b>Shift + Intro</b>	Insertar SALTO DE LÍNEA
<b>Shift + F1</b>	AYUDA
<b>Alt + F9</b>	MOSTRAR todos los CAMPOS
<b>F9</b>	ACTUALIZA campos